

智慧財產管理計劃

本公司智慧財產管理計劃如下：

- **專利管理**

專利管理策略係確保公司研發成果、建構專利版圖並確保營運。

- **商標管理**

本公司及子公司應使用本公司及各子公司之註冊商標於與公司業務有關之產品。註冊及取得商標權以保護公司於市場競爭之公平與穩定，強化公司產品之辨識度，防止不公平競爭行為。

- **營業秘密管理**

- 門禁安全管理：

本公司員工皆配有門禁卡，再依其部門屬性給予進出權限；非本公司員工，進入參訪時應進行身份登記，並限定活動範圍，且全程皆須有本公司員工陪同。

- 資通安全管理：

本公司建立資訊安全管理系統，並通過 ISO/IEC 27001:2022 認證。

- 部門專屬空間：

本公司為各部門配置其自有的實體及虛擬檔案置放空間，由各部門對之進行獨立地規劃及使用。實體空間，須妥善保管鑰匙；虛擬空間，則會設定讀寫權限。

- 保密觀念宣導：

本公司於勞動契約、員工行為守則、道德行為準則及誠信經營政策暨守則等內部規範中，要求本公司人員對因履行業務直接或間接知悉之業務資訊，應負保密義務；另要求配合之供應商簽署保密協議。

執行情形

- 本公司定期於每年第 4 季將智慧財產相關事項提報至董事會報告，最近一次提報日期為 2024 年 11 月 06 日。